



مصوبه

شورای وزیران جمهوری اسلامی افغانستان

در باره انفاذ مقررہ دواخانه

مقررہ دواخانه که به داخل (5) فضل و (37) ماده از جانب شورای وزیران به تصویب رسیده است .
این مقررہ از تاریخ تصویب نافذ و در جریده رسمی نشر گردد.

حامد کرزی
رئیس جمهوری اسلامی افغانستان

بسم الله الرحمن الرحيم
مقرره دواخانه
فصل اول
احكام عمومي

مبني

ماده اول :

اين مقرره به تاسي از حكم ماده بيست و هفتم قانون ادويه به منظور تنظيم امور مربوط به دواخانه هاي دولتي و شخصي وضع گرديده است .

تاسيس دواخانه

ماده دوم:

دواخانه به منظور فروش ادويه و ساير لوازم طبي مجاز , مواد مورد استفاده در حفظ الصحه فردي و ارايه معلومات لازم در مورد استفاده معقول از ادويه مطابق احكام قانون تاسيس ميگردد.

موجوديت مسؤل فني

ماده سوم:

دواخانه صرف در موجوديت مسؤل فني (فارمسست يا معاون فارمسست) مطابق احكام اين مقرره فعاليت مينمايد.

فروش ادويه مجاز

ماده چهارم:

مسؤل فني دواخانه حق فروش ادويه را مطابق لسٲ ادويه مجاز کشور دارا ميباشد .

فروش ادويه مطابق نسخه

ماده پنجم :

فروش ادويه مجاز و مصرف آن بر اساس نسخه و طبق تجويز طبيب معالجه و فارمسست با نظر داشت دساتير علمي صورت ميگيرد. فروش ادويه مجاز بدون نسخه طبيب مندرج حكم فقره (2) ماده بيست و دوم قانون ادويه, از اين حكم مستثني است .

فصل دوم

طرز فعاليت دواخانه و مكلفيت مالک

مسؤوليت دواخانه شفاخانه دولتي

ماده ششم:

وزارت صحت عامه مكلف است , مسؤوليت اداره دواخانه شفاخانه دولتي را به شخصيکه داراي سند (ديپلوم) فراغت از پوهنخي فارمسي باشد , تفويض نمايد.

کروکی دواخانه ها

ماده هفتم:

- (1) کروکی دواخانه در مرکز توسط اداره امور فارمسی و در ولایات از طرف ادارات صحت عامه مربوط تثبیت می گردد.
- (2) اطاقهای مربوط دواخانه ها طبق دهنمود مندرج طرزالعمل اداره امور فارمسی اعمار میگردد.
- (3) فاصله بین دواخانه جدید التاسیس و دواخانه سابقه حداقل دوصد متر میباشد .

تهیه لست ادویه و سایر لوازم طبی

ماده هشتم:

لست ادویه و سایر لوازم طبی مجاز و مواد استفاده در حفظ الصحه فردی با نظر داشت سرمایه و ضرورت دواخانه ها از طرف ادارات امور فارمسی و بررسی از تطبیق قوانین صحتی تهیه میگردد.

مسؤل فنی دواخانه

ماده نهم :

- (1) مسؤل فنی در دواخانه حسب ذیل تعیین میگردد.
1- برای دواخانه های درجه اول و دوم , فارمست.
2- برای دواخانه های درجه سوم , معاون فارمست.
- (2) در صورت عدم موجودیت مسؤل فنی دواخانه , در محلات دور دست , کارکن فارمسی میتواند , مسؤلیت دواخانه را به عهده بگیرد.
- (3) از دواخانه به حیث معاینه خانه استفاده شده نمی تواند.

شرایط انتقال دواخانه

ماده دهم :

- دواخانه از یک محل به محل دیگر انتقال داده شده نمی تواند . حالات ذیل از این حکم مستثنی است.
- 1- در صورت پلان شهری.
 - 2- در صورت تخریب دواخانه بالاثرووقوع حوادث غیر مترقبه و تصدیق هیئت اداره بررسی از تطبیق قوانین صحتی.
 - 3- در صورتیکه صاحب امتیاز دواخانه از طرف مالک جایداد مطابق احکام قانون مجبور به انتقال دواخانه گردد.

افتتاح دواخانه

ماده یازدهم:

مالک میتواند بعد از حصول جواز فعالیت و تکمیل ادویه و سایر لوازم طبی مجاز , مطابق لست مربوط , دواخانه را افتتاح نماید . هرگاه مالک دواخانه از تاریخ حصول جواز فعالیت بدون عذر موجه الی مدت شش ماه دواخانه را افتتاح ننماید , جواز فعالیت وی سلب میگردد , در این صورت شخص میتواند با تادیه قیمت مجدد , جواز جدید فعالیت را حاصل نماید.

تهیه ادویه

ماده دوازدهم:

مالک دواخانه مکلف است، ادویه و سایر لوازم طبی مجاز مورد ضرورت دواخانه را مطابق سست مرتبه اداره امور فارمسی، با نظر داشت درجه دواخانه از تورید کنندگان و عمده فروشان ادویه تهیه نماید.

عدم داشتن جواز هیا متعدد

ماده سیزدهم:

هیچ شخص نمیتواند؛ همزمان امتیاز جواز فعالیت جواز دواخانه، تورید و عمده فروشی ادویه را داشته باشد.

اطلاع از غیابت مسؤل فنی

ماده پانزدهم:

(1) مالک دواخانه مکلف سات، در صورت غیابت مسؤل فنی، در مرکز به اداره بررسی از تطبیق قوانین صحی، در ولایت به ادارات صحت عامه و در ولسوالی ها هب مراجع مربوط وزارت صحت عامه اطلاع دهد.

(2) مالک دواخانه مکلف است، هنگام غیابت مسؤل فنی، شخص دیگر واجد شرایط را با رعایت احکام مندرج این مقررہ بحیث مسؤل فنی دواخانه استخدام و هب مراجع مندرج فقره (1) این ماده طور کتبی معرفی نماید، در غیر آن دواخانه الی استخدام مسؤل فنی مسدود میگردد.

ارایه گزارش مصرف ادویه مخدر

ماده پانزدهم:

(1) مالک دواخانه مکلف است، نسخه اجرا شده ادویه مخدر و تحت کنترل را علاوه بر درج در کتات ثبت ادویه، در کتاب جداگانه که برای ادویه مخدر تحت کنترل مشخص گردیده، نیز درج واصل نسخه را حفظ و نقل آن را با ذکر قیمت بعد از مهر و امضا به مشتری تسلیم نماید.

(2) مالک دواخانه مکلف است، در هر ربع سال گزارش مصرف ادویه مخدر و تحت کنترل را با اصل نسخه اجرا شده طبق لایحه به اداره امور فارمسی ارائه نماید.

شرایط نگهداری ادویه

ماده شانزدهم:

مالک دواخانه مکلف است، ادویه را با نظر داشت کتگوری مربوط آن در جعبه های الماری دارای رنگ های ذیل تصنیف و جابجا نماید.

1. ادویه سموم شدید و مخدر در جعبه دارای شیشه سرخ.
2. ادویه سموم خفیفه در جعبه دارای شیشه سبز.
3. سایر ادویه تحت کنترل در جعبه دارای شیشه آبی.
4. ادویه عاجل در الماری دارای شیشه سفید.
5. سایر گروپ های دوائی در الماری دارای شیشه شفاف.

حفاظت مطمئن ادویه

ماده هفدهم:

(1) مالک دواخانه مکلف است، برای حفاظت مطمئن ادویه از روشنی، حرارت، رطوبت و خاک، شرایط لازم را طبق معیارهای علمی وضع شده از طرف ادارات امور فارمسی و بررسی از تطبیق قوانین صحتی در مشوره با مسؤل فنی مؤظف در دواخانه فراهم نماید.

(2) مالک دواخانه مکلف است، غرض نگهداری ادویه و محصولات بیولوژیکی دواخانه یخچال (برقی، تیلی یا گازی) را تهیه نماید.

مکلفیت مالک دواخانه

ماده هجدهم:

مالک دواخانه دارای مکلفیت های ذیل میباشد.

1. رعایت نظافت و شرایط حفظ الصحة دواخانه.
2. عدم ذخیره لوازم غیر طبی و مبادرت به فروش آن.
3. تادیبه معاش و ماکول برای مسؤل فنی طبق موافقه طرفین
4. رعایت احکام مندرج قانون ادویه و این مقرر.

نوکیروالی بیست و چهار ساعته

ماده نوزدهم:

(1) مسؤل فنی دواخانه مکلف است، نوکیروالی بیست و چهار ساعته را طبق لست مرتبه اجرا نماید.

(2) لست نوکیروالی شبانه دواخانه در مرکز از طرف اداره بررسی از تطبیق قوانین صحتی، در ولایات از طرف ادارات صحت عامه و در ولسوالی ها توسط مراجع مربوط صحت عامه تنظیم میگردد.

(3) مالک دواخانه مکلف است، لست مندرج فقره (2) این ماده ترا در محفظه خاص در جوار مدخل دواخانه نصب و تنویر نماید.

نصب اسناد

ماده بیستم:

مالک دواخانه مکلف است، ورقه جواز فعالیت، هویت مسؤل فنی دواخانه، نرخنامه ادویه و سایر لوازم طبی مجاز را که از طرف ادارات بررسی از تطبیق قوانین صحتی و امور فارمسی، مهر گردیده باشد، در محل مناسب قابل دید نصب نماید.

خریداری ادویه

ماده بیست و یکم:

مالک دواخانه مکلف است، ادویه و سایر لوازم طبی مجاز را از تصدی فارمسی، تورید کنندگان و عمده فروشی هایکه دارای جواز فعالیت باشند، در مقابل بل و بیجک خریداری نماید.

فصل سوم

شرایط استخدام و مکلفیت های مسؤل فنی

شرایط استخدام

ماده بیست و دوم:

شخص به حیث مسؤل فنی (فارمسست یا معاون فارمسست) استخدام شده میتواند که واجد شرایط ذیل باشد.

1. سند تابعیت افغانستان را داشته باشد.
2. فارمسست، دیپلوم (B.S.c) و یا بالاتر از آن را از پوهنتون ها و معاون فارمسست سند فراغت تحصیل متوسط حد اقل دو سال از موسسات تعلیمی را داشته باشد .
3. از حقوق مدنی محروم نگردیده باشد.
4. به جرم جنایت محکوم نگردیده باشد.

شرایط استخدام مسؤل فنی

ماده بیست و سوم:

- (1) استخدام مسؤل فنی دواخانه به استیذان اداره بررسی از تطبیق قوانین صحی بر اساس عقد قرارداد کتبی صورت میگیرد.
- (2) یک نقل قرارداد استخدام و سایر اسناد دواخانه در اداره بررسی از تطبیق قوانین صحی حفظ و ورقه هویت مالک و مسؤل فنی دواخانه برای مالک داده میشود.

اجرای ادوھی ترکیبی

ماده بیست و چهارم :

مسؤل فنی دواخانه مکلف است ، ادوھی ترکیبی را طبق نسخه تجویز شده طبیب و با نظر داشت معیار های (فارمسوتیکی) تحت شرایط لازم اجرا نماید.

عرضه ادوھی

ماده بیست و پنجم:

مسؤل فنی دواخانه مکلف است ، ادوھی ای را به مشتریان عرضه نماید که مطابق اساسات مسلک فارمسی بسته بندی گردیده باشد.

مکلفیت مسؤل فنی

ماده بیست و ششم:

مسؤل فنی دواخانه مکلف به رعایت موارد ذیل میباشد.

1. نگهداری ادوھی مطابق معیار های فارمسی .
2. رعایت نظافت دواخانه و پوشیدن لباس مخصوص مسلکی.
3. ثبت نسخه در کتاب مخصوص .
4. تحریر قیمت ادوھی بالای نسخه امضا و مهر آن
5. ارائه هدایات و معلومات ضروری در مورد ادوھی تجویز شده بصورت واضح و قابل فهم برای مریضان.

اطلاع مسؤل فنی

ماده بیست و هفتم:

هر گاه مالک دواخانه در غیاب مسؤل فنی خود سرانه به فروش ادویه مبادرت ورزدو یا از مقررات دواخانه تخطی نماید ، مسؤل فنی دواخانه مکلف است ، موضوع را طور کتبی به اداره بررسی از تطبیق قوانین صحتی اطلاع دهد.

ارائه نظر اصلاحی

ماده بیست و هشتم:

مسؤل فنی دواخانه می تواند ، نظریات اصلاحی خود را در مورد نقایض دواخانه در دو نقل ترتیب نموده ، یک نقل آنرا به مالک دواخانه و نقل دیگر آنرا در مرکز به اداره بررسی از تطبیق قوانین صحتی و در ولایات به اداره صحت عامه ارسال نماید . مالک دواخانه بعد از تأیید نظریات مذکور از طرف اداره بررسی از تطبیق قوانین صحتی یا اداره صحت عامه ولایت ، مکلف به تطبیق آن میباشد .

ادویه بدون لیبل

ماده بیست و نهم:

مسؤل فنی دواخانه نمی تواند ، ادویه بدون لیبل را در دواخانه نگهداری یا به فروش برساند .

فصل چهارم احکام تأدیبی

عدم رعایت حفظ الصحه

ماده سی ام:

هر گاه مالک شرایط حفظ الصحه دواخانه را رعایت نه نماید ، طور ذیل با وی برخورد صورت میگیرد.

1. مرتبه اول ، توصیه
2. مرتبه دوم ، اخطار کتبی.
3. مرتبه سوم ، تحصیل مبلغ سه هزار (3000) افغانی.
4. مرتبه چهارم ، تحصیل مبلغ ده هزار (10000) افغانی.
5. مرتبه پنجم ، تعلیق جواز فعالیت حسب احوال الی مدت یک سال.

عدم اجرای نوکریوال

ماده سی و یکم:

در صورت عدم اجرای نوکریوال (24) ساعته با متخلف ؛ طور ذیل برخورد صورت میگیرد.

1. مرتبه اول ، توصیه
2. مرتبه اول ، توصیه

3. مرتبه سوم , تحصیل مبلغ سه هزار (3000) افغانی.
4. مرتبه چهارم , تحصیل مبلغ ده هزار (10000) افغانی.
5. مرتبه پنجم , تعلیق جواز فعالیت حسب احوال الی مدت یک سال.

عدم استفاده از دواخانه به حیث معاینه خانه

ماده سی و دوم:

هر گاه طبیب از دواخانه به حیث معاینه خانه استفاده نماید , با مالک دواخانه و طبیب طور ذیل بر خورد صورت میگیرد.

1. مرتبه اول , توصیه
2. مرتبه دوم , اخطار کتبی.
3. مرتبه سوم , تحصیل مبلغ دو هزار (2000) افغانی.
4. مرتبه چهارم , تحصیل مبلغ سه هزار (3000) افغانی.
5. مرتبه پنجم , تعلیق جواز فعالیت حسب احوال الی مدت یک سال.

اجازه فعالیت مجدد

ماده سی و سوم:

اشخاصیکه جواز فعالیت شان تعلیق میگردد , می توانند بعد از انقضای مدت و پرداخت مبلغ ده هزار (10000) افغانی , اجازه فعالیت مجدد دواخانه را بدست آورند.

تحویلی پول

ماده سی و چهارم:

مبالغ مندرج احکام این فصل طبق طرز العمل جداگانه از طرف مسئولین مربوط تحصیل و به حساب واردات دولت تحویلی بانک میگردد.

فصل پنجم احکام متفرقه

داشتن کتاب ثبت

ماده سی و پنجم:

دواخانه دارای مهر , لوحه معیاری , کتاب ثبت ادویه و کتاب ثبت ادویه مخدر و تحت کنترل میباشد که شکل و محتوای آن از طرف اداره بررسی از تطبیق قوانین صحتی تثبیت و توسط مالک تهیه میگردد.

تطبیق احکام مقررہ

ماده سی و ششم:

اداره بررسی از تطبیق قوانین صحتی وزارت صحت عامه از تطبیق احکام این مقررہ مراقبت مینماید.

انفاد

ماده سی و هفتم:

این مقررہ از تاریخ تصویب شورای وزیران نافذ و در جریدہ رسمی نشر گردد و با انفاد آن ، مقررہ دواخانہ ہا منتشرہ جریدہ رسمی شمارہ (513) سال 1361 و مقررہ دواخانہ ہا نافذ شدہ توسط فرمان شمارہ (582) مورخہ 1422/6/14 هـ ق ملغی شمردہ میشود.