**جمهوری اسلامی افغانستان**

**وزارت صحت عامه**

**ریاست عمومی منابع بشری**

**تاریخ اعلان مجدد 12/4/1399**

**به اطلاع تمام واجدین محترم شرایط رسانیده میشود که وزارت صحت عامه در)ولایت کابل )(1 )نفر را با شرایط ذیل استخدام مینماید**.

**عنوان وظیفه:- سرمیخانیک**

**وزارت ویااداره:- صحت عامه**

**موقیعت:- کابل**

**ریاست:- ریاست ورکشاپ های مرکزی**

**کود:-(218)**

**بست:-7**

**گزارش به:- مدیریت تخنیک وسایط**

**گزارش از:- بخش مربوطه**

**هدف وظیفه:- (ترتیب – انسجام – پیگیری از اجرای امورترمیماتی وسایط ترانسپورتی درورکشاپهای مرکزی)**

**مکلفیت ومسئولیت های وظیفوی:**

**⮘- کنترول ازاجرای وظایف ترمیماتی درشاپهای تخنیکی**

**⮘- همکاری تخنیکی درجریان کارترمیماتی درشاپهای تخنیکی**

**⮘- تائیدویاردکردن پرزه جات حواله شده ازجانب شاپهای ترمیماتی**

**⮘- ملاحظه وتائیدپرزه جات حواله شده که نصب موترمیگردد**

**⮘- قبول ویاردپرزه جات تهیه شده جدیدازلحاظ جنسیت**

**⮘- مراقبت های دایمی کنترولی از جریان کارترمیماتی درشعبات**

**مواصفات:-**

**⮘ حداقل درجه تحصیل:- ابتدائی متوسط نامکمل**

**⮘ تجارب لازمه(نوع ومدت زمان تجربه)ده سال وبیشترازآن سابقه کاری دربخش تخنیک موترداشته باشد**

**⮘ مهارت های دیگر(کورس های کوتاه مدت،آموزش های داخل خدمت وغیره)نوشتن وخواندن را بتواند**

**مهارت افهام وتفهیم داشته باشد**

**رهنمود برای اخذ و تسلیمی درخواست ها:**

**اشخاص واجد شرایط نکات ذیل را جدا مراعات کنید در غیر آن شارلست نخواهد گردید**.

**۱-اشخاص واجد شرايط فورمه هاي معياري درخواستي را الی 7روز کاری بعداز نشر اعلان از طریق ویت سایت**[**www.moph.gov.af**](http://www.moph.gov.af) **بدست آورده میتوانید**

**۲ - یک کاپی از تذکره یا پاسپورت.**

**۳- کاپی سند فراغت مکتب** ،**پوهنتون در صورت که سند تحصیلی خارج از کشور داشته باشید تائید شده وزارت معارف و یا وزارت تحصیلات عالی باشد.**

**۴- کاپی سوانح جدید اضافه از شش ماه مدار اعتبار نیست .**

**۵بعد از خانه پری فورم کاریابی با ضمایم آن به ایمل آدرس gdhrmoph1401@gmail.com ارسال نماید**

۶**- همچنان می توانید فورم هارد کاپی را از مدیریت عمومی اعلانات و کاریابی منزل دوم کانتینر های ریاست عمومی منابع بشری وزارت صحت عامه بدست آورده بعد از تکمیل همرا با ضمایم فوق الذکر دوباره به این مدیریت تسلیم نماید.**

**۷- درصورت ضرورت به شماره تيلفون (0202312422) داخل تماس گردیده حل مطلب نمائید.**

**نوت : شما میتوانید اعلانات کاریابی ما را در ویب سایت های** [**www.acbar.org**](http://www.acbar.org) **وwww.Jobs.af، نیزمشاهده میتوانید .**

**توجه: اداره خدمات ملکي متعلق به تمام مردم افغانستان بوده انتخاب کانديدان بر اصل شايستگي و لياقت صورت ميگيرد نه بر اساس مسايل قومي، نژادي، مذهبي سياسي ،همه اقشار مخصوصاً زنان با استعداد ميتوانند دراين پروسه رقابتي اشتراک فعال نمايند. هنگام مراجعه يک قطعه فوتو ، کاپی تذکره و کاپي اسناد تحصيلي خويش را همراه داشته باشند.**

**با احترام**

**دوکتور محمد صابر" نصیب"**

**سرپرست ریاست عمومی منابع بشری**