|  |
| --- |
| معلومات کلی پست |
| شماره اعلان پست: |  |
| عنوان وظیفه: | دربور |
| بست: |  7  |
| وزارت یا اداره: | وزارت صحت عامه  |
| بخش مربوطه: | ریاست عمومی وقایه و کنترول امراض |
| موقعیت پست: | کابل (مرکز)  |
| تعداد پست: | 3 |
| گزارشده به: | مدیر اداری دفتر ملی معافیت کتلوی ملی |
| گزارش گیراز: | ندارد |
| کد: |  |
| تاریخ اعلان تاریخ ختم اعلان  | 2021 / 07ا312021 /08د/9 |

**لایحه وظایف دریوران پروگرام معافیت کتلوی ملی**

**هدف وظیفه:**  پیشبرد امور رانندگی با در نظرداشت قوانین ترافیک و انتقال پرسونل معافیت کتلوی به خاطر نظارت از برنامه های پروگرام معافیت دهی و عرضه خدمات صحی موثر و بموقع .

**صلاحیت و مسؤلیت های وظیفوی:**

1. **وظایف تخصصی:**
2. ترانسپورتیشن پرسونل EPI در ارتباط به مسایل کاری
3. ترانسپورتیشن پرسونل EPI در ارتباط به سوپرویژن
4. ترانسپورتیشن پرسونل EPI بعضآ جهت ارزیابی شیوع امراض.
5. مراقبت منظم از موتروکنترول عوارض آن.
6. در صورت بروز کدام حادثۀ ترافیکی باید بموقع راپور داده شود
7. سایر وظلیف مربوط فعالیت معافیتی با مشورۀ مسولین آمریت معافیت کتلوی ملی.

**شرایط استخدام (سطح تحصیلی و تجربه کاری):**

1. **رشته تحصیلی:** داشتن لایسنس رانندگی
2. **تجربه کاری:** تجربه کاری در بخش مربوطه
3. **مهارت های لازم:** توانایی انجام وظایف به شکل عملی و نظری

**Submission Guidelines:**

(I) Electronic applications will be sent to: sub e-mail which corresponds if any of following 2 items is missing, your application will be considered as ineligible/incomplete.

1. In your emails please specify the title of the position as well as vacancy number for electronic submissions and please do the same in the hardcopy submissions.

2. Updated Curriculum vitae (CV)/Resume (Please attached your recent photo and mention in your CV exact date/periods of your work experience, graduation Day, Month, and Year).

If you are shortlisted and invited for written test/interview you will be required to present the original, the following:

A. Education Documents: Your recent education degree/diploma

ÿ Copy of verified Baccalaureate (12 passed) degree by Ministry of Education

ÿ Copy of verified 14 or 15 passed degree by related Ministries

ÿ Copy of verified Bachelor Degree by Ministry of Higher Education

ÿ Copy of verified Medical Doctor Degree by Ministry of Higher Education

ÿ Copy of verified Master degree by Ministry of Higher Education

B. Copy of National Identity Card (Tazkira: Only the pages that show picture and Tazkira number, pages, place of issue and date of issue)

 (II)

• Electronic applications will be sent to: sub e-mail

• Hard copies will be sent to: HR Container, Second floor, at the Ministry of Public Health, Great Masoud Square Kabul Afghanistan.

• The Contact Person at Human Resources is: HR Officer, MoPH-GD HR. Phone number: 0093- (0)-202312422

Note: Only shortlisted candidates will be invited to written test/interview and subsequent process. Please contact the person in charge HR Officer) for confirmation.

• No CVs will be accepted after the closing date.

• Any persuade will be threat as disqualification.

• Fraudulent documents and or fraudulent claims in CVs and or documents will result in disqualification at any stage of the recruitment process.

**Submission Emails: moph.gdhr2021@gmail.com**