



امارت اسلامی افغانستان
وزارت صحت عامه

د افغانستان اسلامي امارت
د عامی روغتیا وزارت

شماره ثبت ()

تاریخ / /

فورم تبدیلی محصل

از انستیتوت علوم صحی پوهاند غضنفر به انستیتوت های علوم صحی خصوصی

عکس

مرحله اول							
شهرت محصل							
اسم و تخلص	ولد/ بنت	ولایت	ID کانکور	سال شمولیت	رشته تحصیلی	صنف	سمستر
تبدیلی به انستیتوت		دلیل تبدیلی:					
		امضاء محصل:					
مرحله دوم							
اجراآت ریاست انستیتوت علوم صحی پوهاند غضنفر							
زمان	همزمان	قرار ملاحظه سوابق محصل فوق الذکر در رشته () سال ()					
تاریخ دریافت		صنف () سمستر () بر حال می باشد.					
تاریخ صدور		امضاء مدیر عمومی پروگرام مربوطه					
فیصله شورای علمی/ کمیته جذب محصلین انستیتوت غضنفر پیرامون تبدیلی محصل							
زمان	تاریخ دریافت	تاریخ صدور	فیصله کمیته:				
روز ۱							
زمان	تاریخ دریافت	تاریخ صدور	به ریاست محترم انستیتوت های علوم صحی خصوصی!				
همزمان - روز			محترم/ محترمه () ولد/ بنت () محصل رشته تحصیلی () صنف () سمستر () سال () این انستیتوت خواهان تبدیلی خویش را در انستیتوت () نموده است اینک ضم فورم هذا یک ورق جدول نمرات و کاپی حاضری موصوف جهت اجراآت بعدی خدمت شما گسیل است طوریکه لازم میدانید در حصه خویش اجراآت خواهند فرمود.				
امضاء مدیر عمومی محصلان			امضاء و مهر ریاست انستیتوت علوم صحی پوهاند غضنفر				
مرحله سوم							
اجراآت ریاست انستیتوت های علوم صحی خصوصی							
زمان	تاریخ دریافت	تاریخ صدور	مدیریت محترم تبدیلی ها در زمینه اجراآت اصولی نمائید.				
			امضاء رئیس انستیتوت های علوم صحی خصوصی				
زمان	تاریخ دریافت	تاریخ صدور	اجراآت مدیریت تبدیلی ها				
همزمان - روز			ترتیب و صدور مکتوب تبدیلی محصل به انستیتوت علوم صحی مربوطه				
			شماره و تاریخ صدور مکتوب () / /				
			تسلیم دهی مکتوب به متقاضی				
			امضاء محصل متقاضی ()				

نوت این فورم از وب سایت وزارت/ مدیریت عمومی پروگرام مربوطه ریاست انستیتوت علوم صحی پوهاند غضنفر دریافت و بعد از طی مراحل در ریاست انستیتوت علوم صحی پوهاند غضنفر اصل آن مع ضمایم به ریاست انستیتوت های علوم صحی خصوصی و کاپی آن به مدیریت عمومی پروگرام مربوطه غرض اجراآت بعدی ارسال می گردد.

رهنمود پروسه تبدیلی محصل از انستیتوت علوم صحتی پوهاند غضنفر به انستیتوت های علوم صحتی خصوصی

روند طی مراحل این پروسه در بر گیرنده (۲-۴) روز کاری بوده در (۳) مرحله طور ذیل طی مراحل می شود:

مرحله (۱)

مسئولیت های محصل قرار ذیل می باشد:

- دریافت فورم تبدیلی از وب سایت وزارت/ مدیریت عمومی پروگرام مربوطه، خانه پری شهرت در ستون های معینه فورم، امضاء و ارائه آن به مدیریت عمومی پروگرام مربوطه.

مرحله (۲)

مسئولیت های ریاست انستیتوت علوم صحتی پوهاند غضنفر قرار ذیل اند:

- ثبت، صدور و توزیع فورم تبدیلی به محصل جهت خانه پری توسط مدیریت عمومی پروگرام مربوطه؛
- دریافت فورم خانه پری شده از محصل، ارائه معلومات در فورم برویت سوابق تحصیلی، امضاء فورم و درج تاریخ دریافت و تاریخ صدور در ستون معینه فورم توسط مدیر عمومی پروگرام مربوطه؛
- تدویر جلسه شورای علمی/ کمیته جذب انستیتوت علوم صحتی پوهاند غضنفر، ابراز نظر پیرامون تبدیلی محصل و امضای فورم توسط اعضای شورای علمی/ کمیته جذب؛
- درج تاریخ دریافت و تاریخ صدور در ستون معینه فورم؛
- ترتیب ترانسکرپت نمرات محصل و امضای آن توسط مدیر عمومی پروگرام مربوطه؛
- خانه پری ستون های معینه فورم و امضای آن توسط مدیر عمومی محصلان؛
- امضای فورم توسط رئیس انستیتوت علوم صحتی پوهاند غضنفر؛
- درج تاریخ دریافت و تاریخ صدور در ستون معینه فورم؛ و
- کاپی فورم و تسلیمی اصل آن مع ترانسکرپت نمرات و کاپی حاضری به محصل جهت مراجعه به ریاست انستیتوت های علوم صحتی خصوصی و ارسال کاپی فورم به مدیریت عمومی پروگرام مربوطه جهت آگاهی توسط مدیر عمومی محصلان.

مرحله (۳)

مسئولیت های ریاست انستیتوت های علوم صحتی خصوصی قرار ذیل اند:

- ارجاع فورم با ضمایم (ترانسکرپت نمرات و کاپی حاضری) به مدیریت تبدیلی ها توسط رئیس انستیتوت های علوم صحتی خصوصی؛
- درج تاریخ دریافت و تاریخ صدور در ستون معینه فورم؛
- دریافت فورم تبدیلی مع ترانسکرپت نمرات و کاپی حاضری از محصل و ترتیب مکتوب عنوانی انستیتوت علوم صحتی مربوطه جهت تبدیلی محصل و امضای مینوت مکتوب توسط مدیر تبدیلی ها؛
- امضای مکتوب توسط رئیس انستیتوت های علوم صحتی خصوصی؛ و
- صدور مکتوب و تسلیمی آن مع ترانسکرپت نمرات و کاپی حاضری به محصل و درج شماره و تاریخ صدور مکتوب در ستون معینه فورم توسط مدیر اجرایی ریاست انستیتوت های علوم صحتی خصوصی.