



د افغانستان اسلامي جمهوري

د عامي روغتيا وزارت

د روغتيايي قوانينود تطبيق

او پلتنی ریاست

جمهوری اسلام

وزارت صحت

ریاست بررسی از

قوانین صحتی

Islamic Republic of Afghanistan

Ministry of Public health

د اداری لوی مدیریت

مدیریت عمومی اداری

Health Law Enforcement & Observation Department

۱۳۹۷/۱/۱۵

به ریاست محترم دفتر مقام!

با تقدیم احترامات!

اینک ذریعه مکتوب هذا هفت ورق طرز فعالیت کارکنان طبی اتباع خارجی در افغانستان بعد از منظوری و تائید جلالتماب محترم وزیر صاحب صحت عامه مزین به امضا ایشان شده است.

جهت اجراءات به مقام ریاست دفتر ارسال گردید امید است با در نظر داشت آن اجراءات صورت گیرد در زمینه توجه مبذول فرمائید.

با احترام

دوکتور احمد خالد (احدی)

سرپرست ریاست بررسی ازتطبيق قوانین صحتی

کاپی به ریاست محترم هماهنگی سکتور خصوصی

کاپی به ریاست محترم روابط بین المللی

کاپی به ریاست محترم عمومی منابع بشری

کاپی به ریاست محترم عمومی پالیسی و پلان

کاپی به ریاست محترم اکمال تخصص

کاپی به ریاست محترم روابط عامه

Handwritten notes in green ink at the bottom of the page, including the date 1397/1/24 and other illegible text.

Handwritten numbers at the bottom right corner: ۰۶۰۸۹۲ and ۰۰۱۰۲

لایحه طرز فعالیت کارکنان طبی اتباع خارجی در افغانستان



دولت جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت صحت عامه

لایحه طرز فعالیت کارکنان طبی اتباع خارجی در افغانستان

فصل اول

احکام عمومی

مبنی

ماده اول:

این لایحه به تاسی از حکم ماده هفتم و هشتم قانون صحت عامه با رعایت ماده پنجم مقررہ استخدام اتباع خارجی وضع گردیده است.

هدف

ماده دوم:

این لایحه بمنظور تنظیم، بررسی، نظارت از کیفیت کاری، جلوگیری از تخطی های کارکنان طبی اتباع خارجی، رفع نیازمندی و فراهم نمودن تسهیلات به سکتور خصوصی صحت وضع گردیده است.

مفاهیم

ماده سوم:

اصطلاحات آتی در این لایحه مفاهیم ذیل را افاده می نماید:

- ۱- اتباع خارجی: به اشخاصی گفته می شود که تبعه اصلی کشور بیرونی بوده و یا به صورت قانونی تابعیت آن کشور را کسب نموده و تابعیت افغانستان را نداشته باشند.
- ۲- استخدام: عبارت از جذب دایمی یا موقتی کادرهای طبی اتباع خارجی است که جهت انجام فعالیت در یکی از شفاخانه های دولتی یا خصوصی صورت می گیرد.
- ۳- جواز فعالیت: عبارت از سند رسمی است که از جانب ریاست بررسی از تطبیق قوانین صحت وزارت صحت عامه جهت فعالیت به کارکن طبی اتباع خارجی داده می شود.
- ۴- نظارت: عبارت از واریسی دوامدار یا دورانی مسئولین وزارت صحت عامه از اجرای فعالیت کارکن طبی تبعه خارجی در مطابقت با معیارات و ضوابط علمی و رعایت قوانین نافذ کشور می باشد.
- ۵- ارزیابی: عبارت از ارزش یابی است که به منظور حصول اطمینان از داشتن سویه علمی و تحصیلی کارکن طبی اتباع خارجی جهت تجویز فعالیت وی در سکتور صحت خصوصی یا دولتی صورت می گیرد.

- ۶- بررسی: عبارت از بازرسی دقیق هویت، اسناد و تمام مدارک تحصیلی کارکن طبّی تبعه خارجی و عدم محکومیت وی به جرایم جنایت یا جنحه می‌باشد.
- ۷- تخطی: عبارت است از هرگونه سهل انگاری، بی توجهی، عدم رعایت اصول و ضوابط علمی، عدم رعایت قوانین طبّی و سایر قوانین نافذ که توسط کارکن طبّی تبعه خارجی صورت می‌گیرد.

شرایط استخدام

ماده چهارم:

کارکنان طبّی (متخصص، تکنیشن طبّی، تکنالوجست طبّی، انجنیر طبّی، تکنیشن هسپیتولوجی و فزیوتراپی) اتباع خارجی با داشتن اسناد قانونی ذیل استخدام شده می‌توانند.

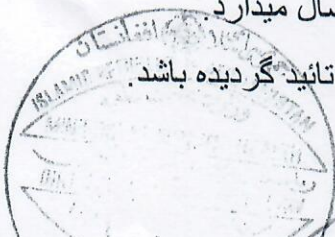
- (۱) داشتن تصدیق صحی از کشور متبوع کارکن طبّی.
- (۲) کارکنان اتباع طبّی خارجی در سکتور صحی دولتی و خصوصی طبق احکام این لایحه استخدام شده می‌توانند.
- (۳) اسناد تحصیلی اتباع طبّی خارجی، تائیدی شورای طبّی و یا شورای مماثل، کشور متبوع را داشته باشد.
- (۴) آدرس مکمل کارکن طبّی اتباع خارجی (کاپی تذکره تابعیت کارت هویت، پاسپورت و کاپی اسناد تحصیلی، شماره تماس تیلیفونی، ایمیل آدرس مراجع تحصیلی)
- (۵) رعایت مندرجات فقره ۱ ماده پنجم مقرر در استخدام اتباع خارجی.

طی مراحل در خواستی

ماده پنجم:

شخصیت حکمی (استخدام کننده) می‌تواند ورقه در خواستی مطبوع خویش را با ضمایم آن به مرجع مربوطه تقدیم نماید.

- (۱): ریاست تنظیم و هماهنگی سکتور خصوصی اسناد کارکنان طبّی اتباع خارجی را:
 - ۱- در صورت که متخصص باشد غرض ارزیابی به ریاست اكمال تخصص ارسال میدارد.
 - ۲- اسناد داکتر (لیسانس) در صورتیکه در یکی از بخش های دیگر بشکل اختصاصی آموزش دیده باشد و سند آن را در دست داشته باشد غرض تائید و ارزیابی به وزارت تحصیلات عالی ارسال میدارد.
 - ۳- اسناد کارشناسی ارشد (ماستر) و فوق آن توسط وزارت تحصیلات عالی ارزیابی و تائید گردیده باشد.



۴- در صورت که تکنیشن طبی، تکنالوجست طبی، انجنیرطبی، تکنیشن هستوپتولوژی، فزیوتراپی و همسان آن باشد، غرض ارزیابی به کمیته موظف مندرج ماده (۱۳) این لایحه محول میدارد.

(۲) ریاست هماهنگی سکتور خصوصی، بعد از حصول اطمینان از صحت بودن اسناد تحصیلی کارکن طبی تبعه خارجی، نامه رسمی را باضمایم آن، غرض اجراءت بعدی به ریاست روابط بین الملل ارسال می‌نماید.

(۳) ریاست روابط بین الملل، نامه رسمی را در پیوند به الزام و عدم الزام کارکن طبی تبعه خارجی به اداره پولیس انترپول گسیل می‌دارد.

(۴) ریاست روابط بین الملل، پس از مواصلت جوابیه‌ی پولیس انترپول، نامه رسمی را غرض دعوت کارکن طبی تبعه خارجی در اسرع وقت به وزارت امور خارجه ارسال می‌نماید.

(۵) ریاست روابط بین الملل، نامه رسمی را توام دعوت‌نامه کارکن طبی تبعه خارجی ضم اسناد تایید شده جهت اخذ جواز فعالیت به ریاست بررسی ازتطبيق قوانین صحی ارسال میدارد.

(۶) ریاست بررسی ازتطبيق قوانین صحی نامه رسمی، غرض صدورجوازکار به وزارت کار، امور اجتماعی، شهدا و معلولین گسیل میدارد.

(۷) شخصی که بر مبنای روند فوق، جواز فعالیت را حایز گردیده باشد برای استخدام مجدد و یا تمدید قرارداد وی، پیمودن مراحل فوق نیاز نبوده صرفا موافقه وزارت صحت عامه حتمی میباشد.

فصل دوم

ارزیابی اسناد تحصیلی

مرجع ارزیابی کننده اسناد

ماده ششم:

۱. ارزیابی اسناد متخصص خارجی توسط ریاست اکمال تخصص صورت میگیرد.
۲. ارزیابی اسناد لیسانس، کارشناس ارشد(ماستر) و فوق آن توسط وزارت تحصیلات عالی صورت میگیرد.
۳. ارزیابی اسناد مرتبط به کارکن طبی اتباع خارجی (paramedics) توسط کمیته مختلط مندرج ماده (۱۳) این لایحه ارزیابی میگردد.



زمان ارزیابی اسناد

ماده هفتم:

کمیته موظف ارزیابی مکلف است تا اسناد مربوط به کارکن طبی اتباع خارجی را در ظرف (۵) روزکاری نهایی نماید. ریاست هماهنگی سکتور خصوصی مکلف است تا اسناد مربوطه را در ظرف (۳) روزکاری به ادارات ذیربط رجحان دهد.

ارزیابی اسناد متخصصین

ماده هشتم:

ریاست هماهنگی سکتور خصوصی، اسناد مربوط به متخصص طبی اتباع خارجی را غرض ارزیابی به ریاست اكمال تخصص ارسال میدارد و ریاست اكمال تخصص اسناد ارزیابی شده را پس از کسب اطمینان از صحت بودن آن در ظرف (۱۰) روزکاری تکمیل نموده جهت اخذ جواز به ریاست بررسی از تطبیق قوانین صحی، در اسرع وقت ارجاع میدارد.

تایید اسناد

ماده نهم:

اسناد تحصیلی کارکن طبی اتباع خارجی تاییدی وزارت تحصیلات عالی افغانستان را دارا بوده و تمامی پروسیجر وزارت امور خارجه افغانستان در آن رعایت شده باشد.

عدم رضایت از ارزیابی

ماده دهم:

هرگاه تبعه خارجی از نحوه ارزیابی کمیته موظف مندرج ماده (۱۳) این لایحه تذکر رفته، شاکي باشد در آنصورت کمیته خاص بر اساس هدایت مقام وزارت صحت عامه ترکیب میگردد و اسناد کارکن طبی اتباع خارجی، مجدداً مورد غور قرار داده میشود.

لایحه وظایف

ماده یازدهم:

لایحه وظایف کارکن طبی تبعه خارجی توسط مرکز صحی مربوطه ترتیب گردیده و کاپی قرارداد کارکن طبی خارجی توام لایحه وظایف و سایر اسناد لازمه، به کمیته ارزیابی مندرج ماده (۱۳) این لایحه تقدیم میگردد.

بررسی

ماده دوازدهم:

ریاست بررسی از تطبیق قوانین صحی، نهاد عرضه کننده خدمات صحی که کارکن خارجی در آن انجام وظیفه می کند، را بازرسی نموده و در صورت خلاء و نقیصه اجراءات لازم و قانونی را مرعی می دارد.

فصل سوم
احکام متفرقه

ارزیابی کارکن طبی

ماده سیزدهم:

ارزیابی اسناد کارکن طبی اتباع خارجی، توسط کمیته مسلکی رشته مربوطه ریاست اکمال تخصص و کمیته متشکل از آحاد مسلکی ذیل تحت ریاست اکمال تخصص صورت میگیرد.

- نماینده ریاست عمومی طب معالجوی.
- نماینده ریاست نظارت و ارزیابی.
- نماینده انجمن شفاخانه های خصوصی.
- نماینده مرجع استخدام کننده، حسب لزوم.

ترجیح

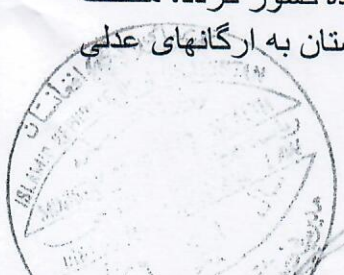
ماده چهاردهم:

در صورت موجودیت داکتران داخلی و خارجی به داکتران داخلی اولویت داده می شود.

تخلف

ماده پانزدهم:

هرگاه کارکن طبی تبعه خارجی مرتکب تخلف از احکام این لایحه و سایر قوانین نافذ کشور گردد، متخلف حسب احوال توسط ریاست بررسی از تطبیق قوانین صحی، طبق قوانین نافذ افغانستان به ارگانهای عدلی و قضایی معرفی می گردد.



مالیات

ماده شانزدهم:

نهاد فعالیت کننده مکلف است تا از تمامی عایدات خویش طبق هدایت قانون مالیات بر عایدات افغانستان، مالیات بپردازد. در صورت عدم پرداخت مالیات، مورد پیگرد قانونی قرار خواهد گرفت.

میعاد تطبیق

ماده هفدهم:

این لایحه الی تصویب مقررہ کارکنان طبی اتباع خارجی نافذ و مرعی الاجراء می‌باشد.

تنفیذ

ماده هجدهم:

این لایحه در ۳ فصل و ۱۸ ماده تدوین گردیده از تاریخ منظوری نافذ و با انفاذ آن سایر لوایح که در مغایرت به این لایحه قرار داشته باشد ملغی می‌باشد.

بالاحترام

اعضای کمیته طرح مسوده:

حارنیا رفیع الله نظری مشاور حقوقی مقام:

داکتر خالد احدی سرپرست ریاست بررسی از تطبیق قوانین صحی:

داکتر وحید مجروح سرپرست ریاست روابط بین الملل:

داکتر اسدالله فضلی سرپرست ریاست اكمال تخصص:

داکتر عبدالبشیر ساکایی سرپرست ریاست هماهنگی سکتور خصوصی:

